



Általános Adományozási Feltételek

Tárgya: online adományozás a D39 Kultúrtér rendezvényeire

Hatálya: 2020. szeptember1-től

I. Bevezető rendelkezések

A Szolgáltató adatai:

A rendezvényszervező neve:

Rocky Monday Közhasznú Egyesület

Székhelye és postai címe:

1051 Bp. Október 6. u. 8.

Rendezvény helyszíne:

D39 Kultúrtér 1066 Bp. Dessewffy u. 39.

Nyilvántartó hatóság:

Fővárosi Törvényszék

Nyilvántartásiszáma:

01-02-0016573

Adószáma:

18909818-1-41

E-mail címe: info@d39.hu

Honlapjának címe: www.d39.hu

Panasz esetében a panaszbejelentés elérhetőségei

info@d39.hu

+36/203-769-870

Tárhely szolgáltató neve: Inelton Kft.

Tárhely szolgáltató címe: 1192 Budapest, Botond u. 9.

1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) határozza meg a Rendezvényszervező valamint a rendezvényre belépni szándékozó személy (a továbbiakban:

Adományozó) között az adományozás feltételeit, valamint a felek között keletkező jogokat és kötelezettségeket.

2. A weboldalon 16. életévét be nem töltött természetes személy nem adományozhat. Az Adományozó az "Adományozok" gomb megnyomásával jelen szerződés értelmében elfogadja az adományozásra vonatkozó feltételeket, továbbá tudomásul veszi, hogy Rendezvényszervező jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani, feltéve, hogy a változásokról a www.d39.hu oldalon tájékoztatást tesz közzé.

3. A szerződés létrejöttét az elektronikusan elmentett adományozási adatok igazolják, amelyeket a Rendezvényszervező a számvitelre vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon állít ki és őriz. A létrejött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek.

4. Az adományozás kifejezetten az adott Rendezvényre vonatkozik.

II. A személyes adatok védelméről

1. Adományozó kijelenti, hogy önként hozzájárul a rendezvényre való beléptetés során szükséges adatainak kezeléséhez.

2. Rendezvényszervező vállalja, hogy minden tőle elvárható intézkedést megtesz az adatok védelméért, továbbá, hogy minden tudomására jutott személyes adatot az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kezel, különös tekintettel a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII. tv., illetve az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. Törvény, és a **45/2014. (II. 26) Korm. rendelet szabályaira.**

3. A Rendezvényszervező tájékoztatja az Adományozót az alábbi adatokról:
Kérjük kedves Adományozóinkat, hogy az adományozás előtt ezeket az adatokat tanulmányozzák át, és kizárólag ennek ismeretében adományozzanak:

a) A Rendezvényszervező honlapján teljes körű tájékoztatás található az éppen elérhető programokat, melyekre adományokat gyűjt, az ott feltüntetett értékben.

b) Az Adományozó részére egyéb költségeket a Rendezvényszervező nem hárít át.

c) Az adomány igazolása elektronikus úton és csakis úgy, az Adományozó által megadott e-mail postafiókba történik.

III. Az adományozás különböző fázisaira vonatkozó szabályok

1. Az adományozás menetére, illetve a rendezvényre való belépésre jogosító részletes

szabályokat jelen dokumentum melléklete tartalmazza.

2. Az adományozás sikeres megfizetésének megtörténte után gyakorlatilag azonnal, valós időben megtörténik az igazolás kiadása. Az adományozó a rendezvényre történő bejutáshoz szükséges igazolást és az adománylevelet is tartalmazó dokumentumot visszaigazoló e-mail üzenetet veszi kézhez.

3. Az adományozás során az oldalon az Adományozónak lehetősége van az adományozás tartalmát módosítani, törölni. Amennyiben az adatok javítása szükséges, azt a Adományozó korlátlanul megteheti, mindaddig, amíg nem kattintott az "Adományozok" gombra.

4. Amennyiben az Adományozó az adományozást követő néhány percen belül nem kapja meg az adományáról szóló és igazolást, ennek oka feltételezhetően technikai hiba. Fontos, hogy ebben az esetben az Adományozó ne ismétlje meg a tranzakciót, hanem haladéktalanul lépjen kapcsolatba a Rendezvényszervezővel a +36/203-769-870-es telefonszámon vagy az info@d39.hu email címen. A Rendezvényszervező a problémát a tőle elvárható legrövidebb időn belül köteles orvosolni.

IV. Az Adományozó adataival való visszaélés esetéről

1. A Rendezvényszervező fenntartja magának a jogot, hogy az Adományozó által felajánlott adományt indokolt esetben visszautasítsa, így különösen valótlan, vagy hiányos adatok megadása, illetve a Rendszerrel történő bármilyen visszaélés esetén.

2. Az Adományozót teljes körű felelősség terheli a megadott információkkal, illetve azon keresztül történő mindennemű adományozással és egyéb tevékenységgel kapcsolatban.

3. Az Adományozó kijelenti, hogy adatai a valóságnak megfelelően kerülnek megadásra. A Rendezvényszervező kizárja felelősségét az adományozás során megadott téves, hibás vagy hamis adatok vagy e-mail cím megadásából eredő kárért.

4. A Rendezvényszervező az Adományozó által megadott adatoknak megfelelően felel az adományozás tényét igazoló okmány kiállításáért. A Rendezvényszervező jogosult törölni a nyilvánvalóan hibás vagy hamis adatokat.

5. A Rendezvényszervező kizárja a felelősséget minden olyan kárért, amelyet az Adományozó, a Rendezvényszervező, vagy harmadik személy szerződés- illetve jogellenes tevékenysége vagy mulasztása okozott.

V. Az adomány megfizetésének feltételeiről és az erről szóló igazolás kiadásának mikéntjéről

1. A felajánlott adományt banki átutalással tudja Adományozó megfizetni.

2. A banki fizetés során felmerülő esetleges hibákért a Rendezvényszervező nem vállal felelősséget.
3. Az adományjegyek értékének meghatározása Rendezvényszervező hatáskörébe tartozik.
4. Az adományjegy jelen keretében foglalásra nincs lehetőség. Az adományozás és az adományról szóló igazolás kézbesítése az Adományozó által megadott e-mail postafiókba történik, és csak elektronikus úton történik meg.
5. A Rendezvényszervező az adományozásról igazolást állít ki, amennyiben azt az Adományozó emailben jelzi a Rendezvényszervező felé.
6. A Rendezvényszervező az igazolást, az Adományozó által megadott adatok alapján, automatikusan bocsátja ki és a rendezvény helyszínén adja át.

VI. A saját nyomtatású adományjegyekre és a rendezvényre való belépésre vonatkozó szabályok

1. A saját nyomtatású adományjegyeket az Adományozó a sikeres adományozást követően emailben kapja meg PDF formátumban és maga nyomtathatja ki. Az e formátumú adományjegyeket nem lehet sem személyesen, sem postai úton átvenni.
 2. A saját nyomtatású adományjegyek elvesztéséből, ellopásából, hibás nyomtatásából, lemásolásából, többszörös kinyomtatásából eredő következményekért és károkért felelősség kizárólag az Adományozót terheli.
 3. A saját nyomtatású adományjegy szabadon átruházható. Az Adományozó kijelenti, hogy a saját nyomtatású adományjegyet csak akkor adja át más személynek, ha az új jegybirtokos a Rendezvényszervező ÁSZF-jét elfogadta
 4. A saját nyomtatású adományjegy a rajta feltüntetett rendezvényre egyszeri alkalommal történő belépésre jogosítja fel annak felmutatóját, a rajta szereplő létszámmal és névvel.
3. Az adományjegyet az Adományozó köteles kinyomtatva a Rendezvényre magával hozni. A belépés az első érvényesítés alapján történik. Így az az első adományjegy érvényes, amelyet a Rendezvényszervező a rajta lévő adatokkal elfogadott. Minden további belépési kísérlet érvénytelen és ezért eredménytelen lesz, felmutatójától a belépés megtagadható függetlenül attól, hogy az érvénytelen adományjegyet felmutató személye azonos-e az eredetileg Adományozóval. Az ilyen okból történő kizárás miatt Rendezvényszervező kártérítésre nem kötelezhető.

VII. Elállási és felmondási jog

1. Az adományozás, az "Adományozás" gomb megnyomása előtt bármikor, következmények nélkül megszakítható, azt követően azonban nem.
2. Az adomány jegyek nem visszaválthatóak. Rendezvényszervezőnek nem áll módjában sem az adományjegyet visszaváltani, sem az adományozás értékét visszatéríteni. Vagyis az Adományozót a máskor őt megillető elállási jogát illetve felmondási jogát **nem** gyakorolhatja.
2. A Rendezvényszervező olyan tranzakciókat nem bonyolít, amely során az Adományozót megillető elállási és felmondási jog gyakorlása miatt az Adományozó köteles lenne megtéríteni a Rendezvényszervező ésszerű költségeit.

VIII. A rendezvény lebonyolítására vonatkozó szabályok

1. Az adományozás során kiválasztott rendezvény a meghirdetetteknek megfelelő lebonyolítása a Rendezvényszervező kötelezettsége.
2. Amennyiben a Rendezvényszervező, vagy a rendezvény helyszínén közreműködő biztonsági szolgálat azt észleli, hogy az adományjegyen a biztonsági jelek sérültek, hiányosak, azokon szándékos rongálás jeleit vélik felfedezni, vagy azokat reprodukálnak, másoltnak ítélik meg, az adományjegy felmutatójától a rendezvényre történő belépést megtagadják, illetve a rendezvény területének elhagyására szólíthatják fel. Az ilyen indoklással történt kitiltás miatt az Adományozó semmilyen kártérítési igénnyel nem léphet fel a Rendezvényszervezővel szemben.
3. Kábítószer- vagy egyéb tudatmódosító szer hatása alatt a Rendezvény érvényes a jegy felmutatása mellett sem látogatható.
4. A Rendezvényt mindenki csak a saját felelősségére látogathatja, bár Rendezvényszervező minden tőle elvárhatóat megtesz a Rendezvény biztonságos lebonyolítása érdekében.
5. A Rendezvényszervező minden tőle elvárhatóat megtesz annak érdekében, hogy a Rendezvény neki felróható meghiúsulása esetén az Adományozót tájékoztassa.
6. A Rendezvényszervező csak a neki felróható szándékos vagy súlyosan gondatlan hibákkal okozott károkért felel. A felelősség mértéke ez esetben sem haladhatja meg az adomány mértékét.

7. Amennyiben vis major vagy más olyan előre nem látható és elháríthatatlan akadály lép fel, amely az Adományozó, illetőleg a Rendezvényszervező hatókörén kívül esik, a felek mentesülnek a jelen szerződésben szereplő kötelezettségek teljesítése alól.

IX. A szerzői jogokról

1. A Rendezvényszervező honlapján megjelenő védjegyek és információk a Rendezvényszervező, illetve más jogtulajdonosok kizárólagos tulajdonát képezik. Ezen megjelöléseket harmadik személyek semmilyen módon nem használhatják, nem terjeszthetik, és nem tehetik közzé a Rendezvényszervező, illetve a jogtulajdonosok kifejezett és előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

2. Az Adományozó által a honlap használatával kapcsolatban közölt kommenteken (pl. chat, blog) észrevételeken, javaslatokon a Rendezvényszervező korlátlan és kizárólagos felhasználási jogosultságot szerez. A Rendezvényszervező korlátozás nélkül jogosult a Adományozó észrevételeinek hasznosítására, átadására, közzétételére, törlésére, anélkül, hogy az Adományozó részére ezért bármilyen módon ellenszolgáltatást kellene nyújtania.

3. A rendezvényre történő belépéstől kezdve a helyszín elhagyásáig a rendezvény látogatója kép- és hang rögzítésre kerülhet és ebből fakadóan nem támaszthat a Rendezvényszervező felé semmilyen igényt.

XI. A felmerülő panaszok

1. A Rendezvényszervező székhelye, a panaszügyintézés helye, az ügyfélszolgálatának levelezési címe, elektronikus levelezési címe, internetes címe és telefonszáma az ÁSZF I. pontjában található.

2. Az Adományozó a Rendezvényszervezőnek az adományozással kapcsolatban álló magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban vagy írásban közölheti a Rendezvényszervezővel. A Rendezvényszervező a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és lehetőség szerint azonnal orvosolja. Ha az Adományozó a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Rendezvényszervező a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, és annak egy másolati példányát személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben az Adományozónak átadni, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén az Adományozónak legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldeni.

XII. Záró rendelkezések

1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései megfelelően irányadóak.